

# Rücksendung

An  
Hemsing Textil mit Stil  
Rücksendung  
Königstraße 10-12  
  
46397 Bocholt

**Bitte ausfüllen:**

**Kundennummer**

**Vor- und Zuname**

**Rechnungsnummer**

**Rechnungsdatum**

- eMail: [retoure@hemsing-textil.de](mailto:retoure@hemsing-textil.de) ▪ Internet: [www.hemsing-textil.de](http://www.hemsing-textil.de)

Sehr geehrter Kunde,

auch bei uns kann es vorkommen, dass Ware fehlerhaft ist oder ein Fehler bei der Lieferung passiert. Doch mit Hilfe dieses Begleitschreibens sind Sie auch in diesem Fall bei uns bestens aufgehoben.

Wir möchten uns jetzt schon für die Unannehmlichkeiten entschuldigen und werden alles im Rahmen unserer Möglichkeiten unternehmen Ihr Anliegen so schnell wie möglich zu bearbeiten.

**Die Kosten der Rücksendung tragen Sie; unfreie Sendungen werden von uns nicht entgegengenommen.**

Artikel	Artikel-Nr.	Menge	Rücksendegrund

Genauere Fehlerbeschreibung zu Rücksendegrund: (Der Fehler muss nachvollziehbar sein. „Defekt“/„Kaputt“ oder ähnliche Beschreibungen sind nicht ausreichend und verzögern die Bearbeitung unnötig) - Vielen Dank!

**Bitte Bankverbindung für Überweisung angeben:**

Bank

---

Konto-Nr.

Bankleitzahl

---

---

Datum, Unterschrift